Утверждена
Приказом Генерального директора
ООО «СВОБОДА Группа»
№1/ПР от 01.09.2022г.

Генеральный директор
Баканов С.О.

Политика
обработки персональных данных
в Обществе с ограниченной ответственностью «СВОБОДА Группа»

Санкт-Петербург
2022 г.

Содержание

Перечень терминов.....3

1. Общие положения.....5

2. Принципы обработки персональных данных.....5

3. Порядок и условия обработки персональных данных.....6

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.....12

5. Права Субъекта персональных данных.....15

6. Обязанности Организации при обработке персональных данных.....17

7. Порядок хранения и уничтожения персональных данных.....21

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.....21

Перечень терминов

Термин	Определение
Автоматизированная обработка персональных данных	Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники
Биометрические персональные данные	Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются для установления личности субъекта персональных данных
Блокирование персональных данных	Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных)
Безопасность персональных данных	Состояние защищенности персональных данных, характеризуемое способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных
Информационная система персональных данных	Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств (далее – ИСПДн)
Конфиденциальность персональных данных	Обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их раскрытие третьим лицам или их распространение без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом
Машинный носитель	Техническое устройство, предназначенное для фиксации, хранения, накопления, преобразования и передачи информации
Обезличивание персональных данных	Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных
Обработка персональных данных	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных
Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения	Персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
Оператор	юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели

Термин	Определение
	обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В данной Политике под Оператором понимается ООО «СВОБОДА Группа»
Персональные данные	Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)
Предоставление персональных данных	Действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц
Распространение персональных данных	Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц
Специальные категории персональных данных	Персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни
Трансграничная передача персональных данных	Передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу
Уничтожение персональных данных	Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных

1. Общие положения

1.1 Настоящий документ определяет политику Общества с ограниченной ответственностью «СВОБОДА Группа» (далее по тексту – Организация) в области обработки персональных данных.

1.2 Настоящая Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.

1.3 Настоящая Политика применяется ко всей информации, относящейся согласно законодательству Российской Федерации к персональным данным.

1.4 Действие настоящей Политики распространяется на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, осуществляемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

1.5 Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Гражданский кодекс РФ,
- Налоговый кодекс РФ,
- Трудовой кодекс РФ;
- Федеральный закон от 07.08.2001г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите Персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- уставные документы Организации;
- действующие в Организации локальные нормативные акты, такие как Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда работников, Положение о командировках, Положение о премировании, Положение о порядке пользования мобильной связью, Положение о компенсации транспортных расходов работников, Положение о порядке осуществления добровольного медицинского страхования работников, иные локальные нормативные акты;
- договоры, контракты и соглашения Организации;
- Согласие на обработку персональных данных.

2. Принципы обработки персональных данных

2.1 Организация при обработке персональных данных основывается на соблюдении прав Субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и руководствуется следующими принципами обработки:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой;
- обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки. Организация принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неточных или неполных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Организацией принимаются все необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

2.3. Организация обязана не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Политика в отношении персональных данных Организации подлежит опубликованию на официальном сайте Общества с ограниченной ответственностью «СВОБОДА Группа».

2.5. При обработке обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. При обнаружении неточных или неполных персональных данных может производиться их уточнение и актуализация. В случаях, когда актуализация персональных данных находится вне зоны ответственности Организации, обработка может быть приостановлена до момента актуализации. Обязанности и ответственность за своевременную актуализацию персональных данных для отдельных случаев обработки могут устанавливаться соглашениями или локальными актами Организации.

2.6. Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или соглашением с субъектом персональных данных не установлен соответствующий срок хранения

3. Порядок и условия обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

3.1.1. обработка персональных данных, в том числе биометрических персональных данных, указанных в пункте 4.3.3 настоящей Политики, осуществляется с согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

3.1.2. обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Организацию полномочий и обязанностей;

3.1.3. обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

3.1.4. обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

3.1.5. обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе Субъекта персональных данных или договора, по которому Субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

3.1.6. обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Организации или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Субъекта персональных данных;

3.1.7. осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом персональных данных либо по его просьбе;

3.1.8. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Организации, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных и настоящей Политикой. В поручении Организации должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных.

3.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Организации, не обязано получать согласие Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.4. В случае, если Организация поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность за его действия перед Субъектом персональных данных несёт Организация.

3.5. В случае трансграничной передачи персональных данных на территории иностранных государств Организация до начала передачи данных обязана убедиться, что иностранное государство является стороной Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иным иностранным государством, обеспечивающим адекватную защиту прав Субъектов персональных данных. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав Субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:

3.5.1. наличия согласия в письменной форме Субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;

3.5.2. предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

3.5.3. предусмотренных федеральными законами, если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения безопасности устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;

3.5.4. исполнения договора, стороной которого является Субъект персональных данных;

3.5.5. защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов Субъекта персональных данных или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме Субъекта персональных данных.

3.6. Требования при обработке персональных данных работника Организации и гарантии их защиты, в целях обеспечения прав и свобод человека:

3.6.1. Обработка персональных данных работника может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства РФ, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижения по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля качества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

3.6.2. При определении объёма и содержания обрабатываемых персональных данных работника Организация руководствуется действующим законодательством РФ.

3.6.3. Все персональные данные работника следует получить у него самого. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Организация должна сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащего получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.
Организация не имеет права получать и обрабатывать сведения о работнике, относящиеся в соответствии с законодательством РФ в области персональных данных к специальным категориям персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.6.4. Организация не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.6.5. При принятии решений, затрагивающих интересы работника, Организация не имеет права основываться на персональных данных работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

3.6.6. Защита персональных данных работника от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Организацией за счёт ее средств в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.6.7. Работники и их представители должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положением Организации.

3.6.8. Работники не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

3.7. При передаче персональных данных работника Организация должна соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также случаях предусмотренных действующим законодательством РФ;

- не сообщать персональные данные работника в коммерческих целях без письменного согласия работника;

- предупредить лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности);

- осуществлять передачу персональных данных работника в пределах Организации;

- разрешать доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получить только те персональные данные работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;

- передавать персональные данные работника представителям работника в установленном законодательством РФ порядке, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

3.8. Организация ведёт автоматизированную обработку персональных данных и обработку персональных данных без использования средств автоматизации. Правила обработки персональных данных без использования средств автоматизации установлены п. 3.9 настоящей Политики. Условия обработки персональных данных в информационных системах установлены внутренними документами Организации.

3.9. Правила обработки персональных данных без использования средств автоматизации.

3.9.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из Субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

3.9.2. Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

3.9.3. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее — материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

3.9.4. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

3.9.5. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе работники Организации или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Организацией), должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется оператором без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

3.9.6. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее — типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

- типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Организации, фамилию, имя, отчество и адрес Субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Организацией способов обработки персональных данных;

- типовая форма должна предусматривать поле, в котором Субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, — при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

- типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из Субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных Субъектов персональных данных;

- типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

3.9.7. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

- при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению

или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

- при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

3.9.8. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

3.9.9. Правила, предусмотренные настоящей Политикой, применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

3.9.10. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, — путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

3.10. Доступ сотрудников Организации к обработке персональных данных осуществляется в соответствии с их должностными инструкциями. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Организации установлены разделом 6 настоящей Политики.

3.11. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Организация обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

3.12. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным.

3.12.1. Согласие на обработку персональных данных может быть дано Субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено действующим законодательством в области персональных данных.

3.12.2. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя Субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени Субъекта персональных данных проверяются Организацией.

3.12.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом персональных данных. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Организация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в действующем законодательстве.

3.12.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных возлагается на Организацию.

3.12.5. В Организации все сведения о Субъекте персональных данных следует получать у него самого после предоставления таким Субъектом письменного Согласия на обработку персональных данных.

3.12.6. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.12.7. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию Субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) Субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

3.12.8. Работники Организации предоставляют Субъекту персональных данных Согласие на обработку персональных данных для распространения при личной встрече в месте нахождения Организации или при проведении встречи вне места нахождения Организации.

3.12.9. В случае недееспособности Субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель Субъекта персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1 К основным категориям субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в Организации, относятся:

- физические лица — работники и соискатели, состоящие или желающие вступить в трудовые отношения с Организацией, бывших работников Организации, а также их родственников в случае, когда обработка соответствующих данных предусмотрена действующим законодательством;

- физические лица, состоящие или желающие вступить в договорные или иные гражданско-правовые отношения с Организацией (продавцы, покупатели, заемщики, кредиторы, агенты, поручители, поверенные и прочие лица в целях осуществления деятельности Организации);

- физические лица, являющиеся представителями физических или юридических лиц, а также сотрудников юридических лиц, состоящих или желающих вступить в договорные или иные гражданско-правовые отношения с Организацией (аудиторов, оценщиков, продавцов, покупателей, заемщиков, кредиторов, агентов, поручителей, поверенных и прочих лиц в целях осуществления деятельности Организации);

- физических лиц, являющихся выгодоприобретателями на основании договорных или иных гражданско-правовых отношений с Организацией (на основании агентских договоров, договоров поручения, комиссии, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом), участников Организации, должностных лиц участников Организации, должностных лиц основных, преобладающих, дочерних, зависимых обществ Организации, физических лиц, являющихся аффилированными лицами Организации и/или входящих в группу лиц Организации, являющихся должностными лицами аффилированных лиц и/или входящих в группу лиц Организации;

- физических лиц, обратившихся в Организацию с жалобами, заявлениями и обращениями;

- иных физических лиц, обработка персональных данных которых необходима в целях соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации, а также в целях осуществления деятельности Организации.

4.2. Организация осуществляет обработку персональных данных Субъектов персональных данных в целях:

4.2.1. заключения, исполнения, изменения и расторжения сделок, заключаемых в рамках осуществления видов деятельности Организации, а также в целях административно-хозяйственного обеспечения деятельности Организации;

4.2.2. исполнения требований действующего корпоративного законодательства, в том числе к порядку ведения списка участников общества, к порядку уведомления участников общества, о корпоративных событиях, действиях;

4.2.3. заключения, исполнения, изменения и расторжения трудовых договоров, соблюдения требований трудового законодательства, выполнение иных обязанностей, возложенных действующим законодательством на Организацию, как работодателя в рамках трудовых правоотношений, в частности, в целях организации трудоустройства в Организацию; организации труда и управления трудом Организации; профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;

4.2.4. раскрытия и/или предоставления информации, в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.5. исполнения иных обязанностей, возложенных действующим законодательством на Организацию, в частности, в целях ведения внутреннего, бухгалтерского и налогового учета, осуществления внутреннего контроля, составления и предоставления уведомлений, отчетности, иной информации в налоговые орган и иные контролирующие органы и организации;

4.2.6. иных целях, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

4.3. Организация осуществляет обработку следующих персональных данных:

4.3.1. Персональные данные физических лиц, указанных в п. 4.1 настоящей Политики могут содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество (если имеется);
- пол, возраст;
- год, месяц, дата и место рождения;
- паспортные данные либо данные иного документа удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, срок его действия;
- гражданство;
- налоговое резидентство (налоговый статус);
- адрес регистрации, места проживания, места регистрации по месту нахождения, иные контактные данные (номер телефона, факс, адрес электронной почты);
- семейное положение (данные о заключении/расторжении брака), наличие детей, родственные связи;

- образование, квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации;

- факты биографии и предыдущая трудовая деятельность (место работы, размер заработка, сведения о наличии судимости/дисквалификации, служба в армии, работа на выборных должностях, на государственной службе и другое);

- сведения о деловой репутации;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- реквизиты расчетного счета (лицевого счета/счета депо), включая наименование банка (регистратора/депозитария);

- миграционные данные (цель визита, номер визы, номер приглашения, срок пребывания);

- данные подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

- страховой номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

- данные о страховании, в том числе о добровольном медицинском страховании, о страховании ответственности;

- данные пенсионного удостоверения;

- данные водительского удостоверения;

- данные квалификационных аттестатов, а также аттестатов, выдаваемых аккредитованными учебными центрами.

4.3.2. Персональные данные физических лиц, указанных в п.п. 4.1 настоящего Положения могут содержать дополнительную информацию:

- реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя (при наличии представителя);

- данные о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

- данные об участии, членстве в коммерческих и некоммерческих организациях, в частности, о членстве в саморегулируемых организациях;

4.3.3. Персональные данные физических лиц, указанных в п. 4.1, могут содержать сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные). В частности, к биологическим персональным данным относится фотографическое изображение лица сотрудника, размещенное на официальном сайте Организации с целью идентификации сотрудника.

4.4.4. Информация, включённая в п. 4.3.1 и п. 4.3.2 настоящей Политики, содержится в документах, удостоверяющих личность или иных документах, которые Субъектом персональных данных предъявляются в Организацию на законной основе в целях, указанных в п. 4.2 настоящего Положения.

4.4. Обработка персональных данных, указанных в п. 4.1 настоящей Политики, осуществляется:

4.4.1. путём сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных способом смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки (на бумажных, на электронных носителях информации и в ИСПДн);

4.4.2. с передачей по внутренней сети Организации, при этом информация о персональных данных доступна лишь для определенных работников (список установленных работников утверждён внутренними документами Организации);

– с передачей по сети Интернет, в том числе с применением систем электронного документооборота с использованием программ шифрования и электронных подписей.

5. Права Субъекта персональных данных

5.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в п. 5.3 настоящей Политики, касающихся обработки его персональных данных.

5.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Организации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

5.3. Субъект персональных данных имеет право на получение от Организации при личном обращении в Организацию, либо при получении Организацией письменного запроса Субъекта персональных данных следующей информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Организацией;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Организации способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Организации, сведения о лицах (за исключением работников Организации), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Организацией или на основании действующего законодательства;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен действующим законодательством;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления Субъектом персональных данных прав, предусмотренных действующим законодательством;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Организации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

Все поступающие в Организацию запросы Субъектов персональных данных

регистрируются в журнале регистрации входящих документов Организации.

5.4. Сведения, указанные в п. 5.3 настоящей Политики, должны быть предоставлены Субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5.5. Сведения, указанные в п. 5.3 настоящего Политики, предоставляются Субъекту персональных данных или его представителю при обращении в Организацию либо при получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя.

5.6. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Организации, работники имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;

- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ;

- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;

- доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;

- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований действующего законодательства РФ. При отказе Организации исключить или исправить персональные данные работника он имеет право заявить в письменной форме в Организацию о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера работник имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

- требование об извещении Организацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Организации при обработке и защите его персональных данных.

5.7. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с действующим законодательством, в том числе если:

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.8. Если Субъект персональных данных считает, что Организация осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований действующего законодательства или иным образом нарушает его права и свободы, Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Организации в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных или в судебном порядке.

5.9. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. Обязанности Организации при обработке персональных данных

6.1. В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» Организация обязана: предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ, а также:

- по требованию Субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- вести учет обращений субъектов персональных данных;
- уведомлять Субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от Субъекта персональных данных. Исключение составляют следующие случаи:
  - Субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
  - персональные данные получены Организацией на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
  - обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - предоставление субъекту персональных данных сведений, содержащихся в Уведомлении об обработке персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.
- в случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить либо обезличить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Организацией и субъектом персональных данных либо если Организация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;
- в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить либо обезличить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Организацией и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных Организация обязана уведомить субъекта персональных данных;
- в случае поступления требования субъекта о прекращении обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке немедленно прекратить обработку персональных данных.

6.2. Если предоставление персональных данных является обязательным, Организация обязана разъяснить Субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

6.3. Организация обязана принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством.

6.4. Руководитель Организации обязан назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

6.5. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных обязано:

- разработать всю необходимую организационно-распорядительную документацию по вопросам обработки персональных данных;
- доводить до сведения работников Организации положения законодательства Российской Федерации о персональных данных и внутренних документов в области обработки персональных данных, разъяснить работникам, имеющим доступ к персональным данным, то, что в случае нарушения положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных Субъекта персональных данных они будут нести дисциплинарную и материальную ответственность в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а так же гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; получить от работников, имеющих доступ к персональным данным, обязательства о неразглашении соответствующей информации, в случае.
- организовывать прием и обработку обращений и запросов Субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

6.6. Организация обязана применять правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

6.7. Организация обязана осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных действующему законодательству и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Организации в отношении обработки персональных данных, локальным актам Организации.

6.8. Организация должна оценивать вред, который может быть причинен Субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства в области персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых Организацией мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

6.9. Организация должна соблюдать конфиденциальность полученных персональных данных. Организация и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством в области персональных данных.

6.10. В Организации должно быть произведено ознакомление работников Организации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Организации в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

6.11. Обязанности Организации при обращении к ней Субъекта персональных данных либо при получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав Субъектов персональных данных.

- Организация обязана сообщить Субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту

персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя.

- В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем Субъекте персональных данных или персональных данных Субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, Организация обязана дать в письменной форме мотивированный ответ с указанием основания для такого отказа, в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня обращения Субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя.

- Организация обязана безвозмездно предоставить Субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому Субъекту персональных данных.

- В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления Субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Организация обязана внести в них необходимые изменения.

- В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления Субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Организация обязана уничтожить такие персональные данные.

- Организация обязана уведомить Субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого Субъекта были переданы.

- Организация обязана сообщить в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 (тридцати) дней с даты получения такого запроса.

6.12. Обязанности Организации по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.

- В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу Субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав Субъектов персональных данных Организация обязана осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

- В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав Субъектов персональных данных Организация обязана осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

- В случае подтверждения факта неточности персональных данных Организация на основании сведений, представленных Субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав Субъектов персональных данных, или иных необходимых документов, обязана уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений, и снять блокирование персональных данных.

- В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Организация в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, обязана прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Организация в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязана уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

- Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Организация обязана уведомить Субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение Субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав Субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав Субъектов персональных данных, также указанный орган.

- В случае достижения цели обработки персональных данных Организация обязана прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, иным соглашением между Организацией и Субъектом персональных данных либо, если Организация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных, на основании действующего законодательства Российской Федерации.

- В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Организация обязана прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, иным соглашением между Организацией и Субъектом персональных данных либо если Организация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных на основании действующего законодательства Российской Федерации.

- В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение установленного срока, Организация осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.13. В случае уничтожения, прекращения, блокирования носителей персональных данных, в том числе персональных данных в информационных системах составляется соответствующий Акт об уничтожении, прекращении, блокировании носителей персональных данных / персональных данных в информационных системах (далее – Акт об уничтожении персональных данных).

7. Порядок хранения и уничтожения персональных данных

7.1. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

7.2. Организация должна прекратить обработку персональных данных и уничтожить собранные персональные данные, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в следующих случаях и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации:

7.2.1. по достижению целей обработки или при утрате необходимости в их достижении;

7.2.2. по требованию Субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных — если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

7.2.3. при отзыве Субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, если такое согласие требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.2.4. при невозможности устранения допущенных нарушений при обработке персональных данных.

7.3. Порядок уничтожения носителей информации персональных данных:

7.3.1. носители информации, утратившие практическую ценность или срок хранения которых истекли, подлежат уничтожению или стиранию;

7.3.2. бумажные носители информации уничтожаются путём механического измельчения, сжигания химическим или термальным способом;

7.3.3. уничтожение электронных носителей информации производится с помощью специальных аппаратных средств, либо другого способа надёжного и гарантированного уничтожения;

7.3.4. перед уничтожением электронного носителя информации с него должна быть удалена информация, составляющая персональные данные, с помощью специальных программных или аппаратных средств.

7.4. Уничтожение персональных данных из информационных систем осуществляется методом удаления из информационных систем информации о персональных данных.

7.5. По окончанию уничтожения информации о персональных данных составляется Акт об уничтожении персональных данных.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

8.1. При обработке персональных данных Организация принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных

данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- обеспечение раздельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
- организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения, пропускной режим, охрана, видеонаблюдение;
- обеспечение сохранности носителей персональных данных;
- утверждение руководителем Организации документа, определяющего перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;
- использование средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- управление доступом к ИСПДн осуществляется путем присвоения персональных паролей для каждого рабочего места;
- обучением персонала Организации, участвующего в обработке персональных данных, вопросам обеспечения безопасности персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

8.3. В Организации приняты меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации.

8.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

8.3.2. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

8.3.3. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

8.3.4. При получении документов в электронном или бумажном виде от Субъекта персональных данных вне зависимости от содержания документа осуществляется учёт и регистрация таких документов в том же порядке, что и общие документы.

8.3.5. Порядок хранения носителей информации:

- хранение носителей информации разрешается только в сейфах или запираемых шкафах;

- бумажные носители информации, касающиеся персональных данных, запрещается выносить из служебных помещений для работы с ними за пределами территории Организации, если иное не регламентировано указанием Генерального директора Организации;

- срок хранения носителей информации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при работе с бумажными носителями информации, в целях исключения их хищения и ограничения доступа к ним посторонних лиц, работники обязаны не оставлять документы без присмотра и при выходе из кабинета — запирать их в сейф (запираемый шкаф).

8.3.6. При обращении с электронными носителями информации запрещается:

- делать несанкционированные копии с электронных носителей информации;

- оставлять электронные носители без присмотра;

- записывать на электронные носители данные, не связанные с информацией, содержащей персональные данные;

- подключать к персональным электронно-вычислительным машинам (далее — ПЭВМ) дополнительные устройства и соединители без соответствующего предписания на возможность их совместного использования;

- оставлять незаблокированный ПЭВМ, при отсутствии визуального контроля за ней;

- вносить какие-либо изменения в программное обеспечение ПЭВМ;

- несанкционированно устанавливать, создавать и выполнять на ПЭВМ посторонние программы;

- осуществлять несанкционированное вскрытие системных блоков ПЭВМ.

8.4. В Организации осуществляются следующие мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при автоматизированной обработке:

8.4.1. Безопасность персональных данных достигается путём исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иные несанкционированные действия.

8.4.2. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, нейтрализующих актуальные угрозы. Система защиты персональных данных включает организационные и технические меры, определённые с учётом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

8.4.3. На всех автоматизированных рабочих местах и серверах, где осуществляется обработка персональных данных, установлены средства защиты информации от несанкционированного доступа, а так же антивирусное программное обеспечение.

8.4.4. Используются шифровальные (криптографические) средства защиты персональных данных в целях осуществления деятельности Организации и в целях соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации.

8.4.5. В случаях, когда для нейтрализации актуальных угроз необходимо применение средств защиты информации, применяются средства, прошедшие процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации.

8.4.6. Организована система обнаружения фактов несанкционированного доступа к ИСПДн. Осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости ИСПДн.

8.4.7. Применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн, в частности:

1) К техническим мерам по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн относятся:
- Система жизнеобеспечения;
- Система обеспечения отказоустойчивости.

2) Организационные меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн относятся:
- Система резервного копирования и хранения данных;
- Система контроля физического доступа.

8.4.7.1. Система жизнеобеспечения ИСПДн включает: пожарную сигнализацию и системы пожаротушения, системы вентиляции и кондиционирования, системы резервного питания.

8.4.7.2. Все помещения Организации, в которых размещаются элементы ИСПДн и средства защиты, должны быть оборудованы пожарной сигнализацией и системой пожаротушения.

8.4.7.3. Для выполнения требований по эксплуатации (температура, относительная влажность воздуха) программного-аппаратных средств ИСПДн в помещениях, где они установлены, должны применяться системы вентиляции и кондиционирования воздуха.

8.4.7.4. Для предотвращения потерь информации при кратковременном отключении электроэнергии все ключевые элементы ИСПДн, сетевое и коммуникационное оборудование, должны подключаться к сети электропитания через источники бесперебойного питания.

8.4.7.5. Для обеспечения отказоустойчивости критических компонентов ИСПДн при сбое в работе оборудования и их автоматической замены без простоев должны использоваться методы кластеризации. Для защиты от отказов отдельных дисков серверов, осуществляющих обработку и хранение защищаемой информации, должны использоваться технологии избыточных массивов независимых жёстких дисков, которые применяют дублирование данных, хранимых на диске.

8.4.7.6. Система резервного копирования и хранения данных должна обеспечивать хранение защищаемой информации на электронном носителе.